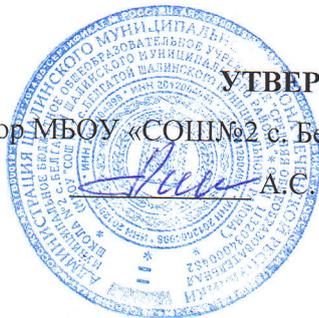


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С.БЕЛГАТОЙ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СОШ №2 с. Белгатай»
 А.С. Муциев



Паспорт кабинета ОБЖ

МБОУ "СОШ № 2 с. Белгатай"

Заведущий кабинет: Токаев М.Ш.

Содержание

1. Положение об учебном кабинете

1.1 Общие положения

1.2 Общие требования к учебному кабинету

1.3 Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета

2. Ответственный за кабинет.

3. Технические характеристики кабинета ОБЖ.

4. Расположение и особенности кабинета ОБЖ

5. Учебно-материальная база кабинета ОБЖ.

5.1. Санитарно-гигиенические требования к оборудованию кабинета ОБЖ

5.2. Требования к комплекту мебели

5.3. Требования к оснащению кабинета ОБЖ аппаратурой и приспособлениями.

5.4. Требования к помещению кабинета.

5.5. Требования к оснащению кабинета учебным оборудованием.

5.6. Требования к организации рабочих мест учителя и обучающихся.

5.7. Требования к размещению и хранению оборудования.

5.8. Требования к оформлению интерьера кабинета.

6. План работы учебного кабинета (ОБЖ) на 2021-2022 уч. год.

6.1. Анализ работы кабинета в 2020–2021 учебном году

6.2. Задачи работы кабинета на 2021-2022 учебный год.

6.3. Занятость кабинета на 2021-2022 уч. год.

6.4. Занятость кабинета во внеурочное время.

7. Перечень материально - технического оборудования кабинета ОБЖ.

7.1. Методическое оснащение кабинета ОБЖ.

7.2. Оборудование кабинета ОБЖ.

7.3. Протокол методического совета МБОУ «СОШ №2 С.БЕЛГАТОЙ» о готовности учебного кабинета на 2021-2022 учебный год

7.4. Акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию

8. Правила безопасности для учащихся в кабинете ОБЖ

8.1. Инструкция по охране труда преподав. ОБЖ, заведующего кабинетом ОБЖ

8.2. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете ОБЖ

8.3. Инструкция по охране труда при проведении практич. занятий по курсу ОБЖ

8.4. Инструкция по технике безопасности при проведении стрельб

8.5. Инструкция по охране труда при проведении учебных (учебно-полевых) сборов

8.6. Инструкция о мерах пожарной безопасности для учащихся школы

8.7. Инструкция о мерах пожарной безопасности для постоянного состава (работников) школы

8.8. Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре

1. Положение об учебном кабинете

Организация работы учебного кабинета

1.1 Общие положения

Учебный кабинет – это учебно-воспитательное подразделение средней общеобразовательной школы, являющееся средством осуществления Государственной программы образования, обеспечивающее оптимальные условия для повышения уровня образования учащихся.

Оснащение кабинета включает в себя: учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по предмету, технические средства обучения

Занятия в кабинете должны служить:

- ✓ активизации мыслительной деятельности учащихся;
- ✓ формированию навыков использования справочных материалов, навыков анализа и систематизации изученного материала;
- ✓ формированию прочных знаний по предмету, их практическому применению;
- ✓ развитию у учащихся способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
- ✓ воспитанию высокоорганизованной личности.

Целью основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) является готовность к чрезвычайным ситуациям природного, техногенного и социального характера; предупреждение травматизма; сохранение здоровья и работоспособности обучающихся.

Задачи ОБЖ:

1. создание и поддержка нормальных условий жизнедеятельности;
2. идентификация вредных и опасных факторов;
3. защита людей от этих факторов;
4. ликвидация последствий в случае проявления этих факторов.

Или, если кратко:

- предвидеть опасность;
- распознать опасность;
- классифицировать опасность;
- избегать опасности;
- правильно действовать в опасной ситуации.

Для решения этих задач специалисту требуется знать факторы безопасности, типы чрезвычайных ситуаций, правовые, нормативно-технические и организационные вопросы, основы анатомии и физиологии, индивидуальные и коллективные средства защиты, методы повышения устойчивости функционирования промышленных и транспортных объектов и систем, методы прогнозирования и моделирования чрезвычайных ситуаций.

1.2 Основные требования к учебному кабинету

Наличие в кабинете нормативных документов (Государственный образовательный стандарт, примерные программы по всем курсам).

Наличие паспорта и плана работы учебного кабинета на учебный год.

Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

Укомплектованность кабинета оборудованием и учебно-методическим комплексом средств обучения.

Соответствие оборудования и учебно-методического комплекса средств обучения профилю кабинета.

Наличие в кабинете комплекса материалов для диагностики качества обучения по профилю кабинета.

Обеспеченность кабинета учебниками, дидактическими и раздаточными материалами по его профилю.

Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета: наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.

Стеновый материал учебного кабинета должен содержать:

- ✓ правила техники безопасности работы и поведения в кабинете;
- ✓ материалы, используемые в учебном процессе;
- ✓ рекомендации по выполнению домашних работ;

Наличие расписания работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования и др.

Документация учебного кабинета:

1. Паспорт учебного кабинета.
2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.
3. Инструкция по правилам техники безопасности при работе в учебном кабинете.
4. График работы учебного кабинета.
5. Акт приемки учебного кабинета администрацией школы.
6. План работы учебного кабинета на учебный год.

1.3 Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета содержат следующие типы средств обучения основам безопасности жизнедеятельности:

Библиотечный фонд;

Печатные демонстрационные пособия;

Информационно-коммуникационные средства;

Технические средства обучения;

Экранно-звуковые пособия;

Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;

Натуральные объекты.

2. Ответственный за кабинет ОБЖ.

В кабинете ОБЖ работает преподаватель-организатор ОБЖ Токаев Магомед Шарудиевич

Стаж работы в школе 10 лет.

Образование – [высшее педагогическое](#).

3. Технические характеристики кабинета ОБЖ

Кабинет ОБЖ функционирует с 2013 года, до этого времени - совмещение с кабинетом ИЗО и черчение.

Кабинет располагается на 2-м этаже в левом крыле образовательного учреждения.

Площадь учебного кабинета (в м²) – 50,1

Высота (в м²) – 3м

Тип освещения – люминесцентные лампы

Мощность освещения (в Вт/м²) – 32 Вт/ м²

Расположение светильников – 3 ряда по 3 светильников и 1 ряд - 4 х.

Потолок подвесной

Пол бетонный, покрыт линолеумом

Стены окрашены масляной краской

Окна - 4 окна с фрамугами для проветривания в кабинете.

Температурный режим воздуха в кабинете составляет 18-21°С

Относительная влажность воздуха – 40-60%

В учебном кабинете 30 рабочих мест для учащихся и 1 рабочее место учителя.

Наличие компонента учебно-наглядных пособий и оборудования:

Наличие ТСО – есть

Кинофрагменты, фильмы – есть

Фототека – есть

Комплект учебно-методических пособий – есть

Комплект учебников – есть

Оборудование для практических работ – есть

Набор творческих работ, выполненных учащимися – есть

Аптечка – есть

Инструкция по технике безопасности – есть

Наличие литературы – есть

Организация, размещение и хранение учебного оборудования соответствует требованиям научной организации труда (НОТ), правил техники безопасности и технической эстетики.

Учебный кабинет ОБЖ соответствует требованиям «Правил техники безопасности и производственной санитарии для учебных кабинетов»

4. Расположение и особенности кабинета ОБЖ - 2-м этаж, левое крыло

Особенности кабинета ОБЖ

Целью основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) является обеспечение безопасности жизни людей в окружающей среде и их защита от различных природных и техногенных опасностей.

Задачи ОБЖ:

1. создание и поддержка нормальных условий жизнедеятельности;
2. идентификация вредных и опасных факторов;
3. защита людей от этих факторов;
4. ликвидация последствий в случае проявления этих факторов.

Или, если кратко:

- предвидеть опасность;
- распознать опасность;
- классифицировать опасность;
- избегать опасности;
- правильно действовать в опасной ситуации.

Для решения этих задач специалисту требуется знать факторы безопасности, типы чрезвычайных ситуаций, правовые, нормативно-технические и организационные вопросы, основы анатомии и физиологии, индивидуальные и коллективные средства защиты, методы повышения устойчивости функционирования промышленных и транспортных объектов и систем, методы прогнозирования и моделирования чрезвычайных ситуаций.

Для успешной реализации мер по сохранению жизни людей, проживающих в условиях техносферы, по обеспечению личной и коллективной безопасности значительную роль, если не сказать – определяющую, играют уровень знаний каждого человека об опасностях окружающего мира и способах защиты от них, практические навыки защиты, а также сформированности культуры безопасного поведения.

В этой связи возрастает роль и ответственность системы образования за подготовку обучающихся по вопросам, относящимся к области безопасности жизнедеятельности, формирования культуры безопасного поведения и выработки привычек здорового образа жизни.

Многие проблемы поможет решить курс ОБЖ, главной целью которого, как подчеркнуто в письме Минобразования Российской Федерации «Об организации преподавания основ безопасности жизнедеятельности в общеобразовательных учреждениях России» (от 14.07.98 № 1133/14-12) является формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, приобретение способностей сохранять жизнь и здоровье в неблагоприятных угрожающих жизни условиях и привитие навыков по оказанию помощи пострадавшим.

Эффективность усвоения учащимися курса ОБЖ во многом зависит от того, как организован и осуществляется учебно-воспитательный процесс. Его основными компонентами являются:

1. Научно обоснованная учебная программа курса ОБЖ.

2. Оптимальная методика проведения занятий.
3. Соответствующая современная учебно-материальная база (УМБ).
4. Необходимые передовые средства обучения.

I уровень - Основные элементы УМБ, присущие всем школам: кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности»; музей боевой и трудовой славы; стрелковый (электронный) тир; спортивный зал; тренажерный зал; площадка для метания ядер, копий и ручных гранат.

II уровень - Дополнительные элементы УМБ, присущие базовым школам по ОБЖ: универсальная полоса препятствий; полигон с элементами полосы выживания; учебное противорадиационное укрытие (ПРУ); размеченные дистанции для развития общей выносливости; комната психологической разгрузки.

III уровень - Полигон с дополнительными элементами УМБ, присущими городским (районным) центрам ОБЖ: площадка для отработки тушения очагов возгорания; площадка для отработки правил дорожного движения; площадка для отработки приемов выживания при стихийных бедствиях и техногенных авариях; строевой плац.

Качество усвоения изучаемого материала по предмету ОБЖ существенно возрастает, если в учебном процессе в полном объеме использовать все многообразие элементов учебно-материальной базы ОБЖ и материальных средств обучения.

Кабинет ОБЖ. Для кабинета подбирается удобное для занятий помещение. Оно должно удовлетворять санитарно-гигиеническим нормам и иметь примыкающие к нему помещения для хранения имущества. В дальнейшем требования по кабинету ОБЖ должны закладываться в проект при строительстве школы. В кабинете проводятся все теоретические и часть практических занятий, на которых учащиеся приобщаются к сознательному и ответственному отношению к личной безопасности, приобретают навыки оказания первой помощи себе и пострадавшим, осуществляется военно-патриотическое воспитание подрастающего поколения и подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации. На базе кабинета ОБЖ, строится как самостоятельная работа учащихся, так и внеклассная работа. Могут работать различные кружки, проводиться тематические вечера и лектории.

1. Кабинет ОБЖ - это оборудованный класс (с мебелью, стендами с экспозициями по разделам курса, техническими средствами обучения, набором натуральных и печатных пособий). Также к кабинету ОБЖ должна примыкать комната для хранения имущества и пневматического оружия (оборудованная стеллажами, шкафами и сейфом для оружия).

2. Музей боевой и трудовой славы. Музей является важным элементом УМБ в плане проведения патриотического воспитания в школе. Развернутые экспозиции, которые создаются в тесном взаимодействии с местными комитетом ветеранов войны и советом ветеранов Вооруженных Сил и правоохранительных органов,

должны пропагандировать славные боевые и воинские традиции нашей армии, отражать героическую и трудовую историю нашей Родины.

3. Стрелковый (электронный) тир. Он должен включать зону для подготовки стрелков, зону ведения огня, состоящую из рубежа исходного положения и рубежа открытия огня. Кроме того, тир оборудуется местом для руководителя стрельб.

4. Площадка для метания ядер, копий и ручных гранат. Располагается на территории школы.

5. *Универсальная полоса препятствий (может создаваться только в базовой школе).*

6. *Полигон с элементами полосы выживания «Школы безопасности» (может создаваться только в базовой школе).*

7. Учебное противорадиационное укрытие (ПРУ). Опыт проведения "Дня защиты детей" показывает, что для практической отработки вопросов гражданской обороны в школе, для проведения общешкольных тренировок в составе УМБ целесообразно иметь учебное ПРУ, оборудованное в подвальном помещении и оснащенное всеми необходимыми техническими средствами ведения наблюдения за обстановкой (связь, приборы радиационной и химической разведки, средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожных покровов и т.д.).

8. Размеченные дистанции для развития общей выносливости. Располагается на территории школы размечаются и оборудуются такие элементы УМБ, как дистанции для развития общей выносливости протяженностью 100 м, 200 м, 800 м, 1 000 м и 3 000 м, а также дистанции на 5 и 10 км для организации лыжной подготовки. Занятия по прикладной физической подготовке проводятся в школьных спортивных залах и на площадках.

Изучение в школе столь необходимого для подрастающего поколения курса «Основы безопасности жизнедеятельности» является длительным и непростым процессом. С отдельными явлениями и понятиями курса ОБЖ учащиеся сталкиваются в своей повседневной жизни довольно часто, о многих - слышат впервые. Эффективность и качество усвоения изучаемого материала ОБЖ существенно возрастает, если в учебном процессе ОБЖ в полном объеме использовать все многообразие материальных средств обучения.

Одним из важных и наиболее распространенным средством обучения в школе является учебник. Учебник играет определенную роль в обучении ОБЖ, связан со всеми другими учебно-наглядными пособиями и оказывает большое влияние на содержание и построение всех средств обучения. Являясь центральным связующим звеном системы изучения ОБЖ, учебник в полной мере отражает содержание знаний, которые должны усвоить учащиеся, в нем определены их глубина и объем, а также содержание умений и навыков.

В учебниках ОБЖ реализуется одно из важных методических положений, источником знаний является не только текстовой, но и иллюстративный, табличный и схематический материал. Значительная часть иллюстраций разъясняет многие вопросы, кратко сформулированные в тексте, но чаще всего

иллюстрации являются самостоятельным источником знаний и несут информацию, которой в самом тексте нет.

В кабинете, на уроках ОБЖ широко используются печатные наглядные пособия, различные рисунки, таблицы, схемы, иллюстративный раздаточный материал. Однако преподавание ОБЖ не может быть обеспечено только за счет наглядных пособий, выпускаемых промышленностью, так как в этом случае учитель вынужден либо полностью соглашаться с редактором указанного пособия и ориентироваться на его восприятие материала, его оценку возможностей учащихся, либо демонстрировать пособие не полностью, а отдельными фрагментами. Поэтому разработанные самим учителем и изготовленные силами учащихся наглядные пособия дают больший развивающий эффект и более полно соответствуют теме и избранной методике изложения материала.

Наряду с печатными наглядными пособиями в процессе обучения ОБЖ используются и натуральные наглядные пособия, это реально применяемые устройства и предметы военного снаряжения: средства защиты органов дыхания (противогазы, респираторы) и кожи (ОЗК, Л-1), погоны солдат и офицеров, а также различные комплекты: индивидуальная аптечка (АИ-2), индивидуальный противохимический пакет (ППП-8) и др.

Функциональное назначение натуральных средств обучения состоит в том, что они служат образованию непосредственных представлений о реальных вещах, их свойствах, связях и отношениях. В этом своем качестве они не находят полноценной замены ни в одном другом средстве обучения. Любые изображения или отображения натуральных предметов служат лишь моделью последних, передают их особенности с большей или меньшей степенью приближения к оригиналу, никогда не являясь тождественными ему. Только изучая натуральный предмет, школьник может получить через различные органы чувств достаточно полное представление о его особенностях: форме, массе, цвете, запахе, характере поверхности и т.д. Столь многообразная информация о предмете изучения, полученная прямым, доступным каждому путем, воспринимается учениками как убедительная и достоверная.

В системе обучения ОБЖ в кабинете используются также объемные наглядные пособия в виде моделей, муляжей и макетов, отображающие особенности изучаемых объектов или образцов военной техники, такие как: макет укрытия, убежища, муляж автомата АК и пистолета ПМ.

Большую роль в системе средств обучения ОБЖ играют приборы. Они выполняют важные дидактические функции и способствуют формированию умений и навыков учащихся, а также создают материальные условия для выполнения практических и самостоятельных работ. Используемые в изучении ОБЖ приборы служат для радиационной и химической разведки обстановки в очагах заражения, подвергшихся воздействию оружия массового поражения или возникших в результате различных техногенных аварий и катастроф. Среди них:

1. Приборы радиационной разведки (ДП-5А, ДП-5Б, ДП-5В).
2. Прибор химической разведки (ВПХР).

Процесс обучения в школах нельзя представить без использования большого разнообразия технических средств обучения (ТСО). В кабинете широко используются мультимедийные и телекоммуникационные средства: видеопроектор, персональный компьютер (ПК) и электронная доска.

Не за горами то время, когда в полном объеме будут использоваться огромные возможности целых учебных телекоммуникационных систем, включая и спутниковые каналы связи. Конечно, использование ТСО на уроках ОБЖ ни в коей мере не исключает присутствие на уроках учителя, даже наоборот, функциональное воздействие учителя на обучаемых посредством ТСО лишь возрастает. Рационализация этой области деятельности учителя предполагает не только применение ТСО, но и выбор оптимальной структуры проведения занятия, правильной постановки учебных вопросов с учетом знаний и творческих возможностей и способностей учащихся. Только комплексное использование ТСО наряду с другими материальными средствами, такими как учебники, макеты, наглядные пособия и т.д., может обеспечить полное всестороннее и глубокое раскрытие темы, повысить эффективность использования учебного времени, резко сократить затраты учителей и учеников на решение различных второстепенных вопросов.

Основные направления работы кабинета: учебное, воспитательное, военно-патриотическое.

Целевое назначение кабинета: кабинет предназначен для обучения учащихся грамотному обеспечению собственной безопасности и безопасности окружающих; для военно-патриотического воспитания учащихся; для проведения внеклассной и методической работы с задачей достижения вышеуказанных целей; реализации требований федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Актуальность образовательного пространства кабинета: по своему содержанию кабинет в полной мере соответствует современным требованиям, предъявляемым обществом к образовательному процессу. Оснащение кабинета позволяет достигать образовательных и воспитательных целей в соответствии с современными дидактическими принципами.

Своеобразие и новизна опыта состоит, прежде всего, в связи теории обучения с жизнью, наглядности обучения и приоритетной практической направленностью учебного процесса.

Применяемость: кабинет предназначен для проведения уроков в 5-11 классах средней и основной школы.

Принципы профессиональной деятельности:

«Я не верю в популярное изречение, что человек рожден для счастья, как птица для полета. Человек рожден для борьбы! Борьбы с собственными слабостями, за место под солнцем, за достойную жизнь. И чтобы победить, нужно быть сильным: сильным духом и телом, характером и знаниями. Победить противника легко, победить себя - невероятно трудно».

5. Учебно-материальная база кабинета ОБЖ

5.1 Санитарно-гигиенические требования к оборудованию кабинета ОБЖ

1. Естественное и искусственное освещение кабинета должно быть обеспечено в соответствии со СНиП-23-05-95. "Естественное и искусственное освещение".
2. Ориентация окон учебных помещений должна быть на южную, восточную или юго-восточную стороны горизонта.
3. В помещении должно быть боковое левостороннее освещение. При двухстороннем освещении при глубине помещения кабинета более 6 м. обязательно устройство правостороннего подсвета, высота которого должна быть не менее 2.2 м от пола
4. Запрещается загромождение световых проемов (с внутренней и внешней стороны) оборудованием или другими предметами. Светопроемы кабинета должны быть оборудованы регулируемыми солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов, сочетающихся с цветом стен и мебели.
5. Для искусственного освещения следует использовать люминесцентные светильники типов: ЛС002х40, ЛП028х40, ЛП002-2х40, ЛП034-4Х36, ЦСП-5-2Х40. Светильники должны быть установлены рядами вдоль кабинета параллельно окнам. Необходимо предусматривать раздельное (по рядам) включение светильников. Классная доска должна освещаться двумя установленными параллельно ей зеркальными светильниками типа ЛПО-30-40-122(125) («кососвет»). Светильники должны размещаться выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.
6. Наименьший уровень освещенности рабочих мест для учителя и для обучающихся при искусственном освещении должен быть не менее 300 лк, на классной доске - 500 лк.
7. Окраска помещения в зависимости от ориентации должна быть выполнена в теплых или холодных тонах слабой насыщенности. Помещения, обращенные на юг, окрашивают в холодные тона (гамма голубого, серого, зеленого цвета), а на север - в теплые тона (гамма желтого, розового цветов). Не рекомендуется окраска в белый, темный и контрастные цвета (коричневый, ярко-синий, лиловый, черный, красный, малиновый).
8. Полы должны быть без щелей и иметь покрытие дощатое, паркетное или линолеум на утепленной основе.

9. Стены кабинета должны быть гладкими, допускающими их уборку влажным способом.

Оконные рамы и двери окрашивают в белый цвет.

Коэффициент светового отражения стен должен быть в пределах 0,5-0,6, потолка-0,7-0,8, пола-0,3-0,5.

10. Кабинет должен быть обеспечен отоплением и приточно-вытяжной вентиляцией с таким расчетом, чтобы температура в помещениях поддерживалась в пределах 18-21 градус Цельсия; влажность воздуха должна быть в пределах 40-60 %.

11. Естественная вентиляция должна осуществляться с помощью фрагуг или форточек, имеющих площадь не менее 1/50 площади пола и обеспечивающих трехкратный обмен воздуха. Фрагуги и форточки должны быть снабжены удобными для закрывания и открывания приспособлениями.

12. Электроснабжение кабинета должно быть выполнено в соответствии с требованиями ГОСТ 28139-89 и ПУЭ.

5. 2. Требования к комплекту мебели

1. Кабинет должен быть оснащен определенным комплектом специализированной мебели, отвечающей требованиям ГОСТ 22046-89, имеющей сертификат соответствия технической документации и гигиенический сертификат.

Кабинет должен иметь мебель для:

- организации рабочего места учителя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- для рационального размещения и хранения средств обучения;
- для организации использования аппаратуры.

2. Конструкция мебели и приспособлений должны отвечать санитарно-гигиеническим нормам, соответствовать антропометрическим особенностям учителя и обучающихся, учитывать специфику их труда, требования эргономики.

3. Для организации рабочего места учителя необходима мебель и приспособления, отвечающая особенностям оперативной деятельности учителя ОБЖ, в основе которой – работа у классной доски, демонстрация натуральных и объемных средств обучения, экранно-звуковых средств обучения.

Мебель для организации рабочего места учителя включает демонстрационный стол (по ГОСТ 18607-93), верхняя плоскость которой может устанавливаться на необходимой высоте; рабочий стол со стулом, за которым учитель работает сидя, классную доску с приспособлением для закрепления таблиц, экран,

4. Мебель для организации рабочего места обучающихся включает, двухместный стол на деревянной или металлической основе с горизонтальной рабочей поверхностью (по ГОСТ 11015-93) в комплекте со стульями с профилированными поясничными и пояснично-подлопаточными спинками (по ГОСТ 11016-93). Столы и стулья должны подбираться в соответствии с ростом обучающихся разных ростовых групп (№ 4,5,6).

5. Для обеспечения сохранности учебного оборудования, возможности быстрого поиска необходимого средства обучения и возврате на место хранения после использования в кабинете должен быть комбинированный секционный шкаф, состоящий из различного количества секций в зависимости от площади кабинета (по ГОСТ 18666-95).

5.3 Требования к оснащению кабинета ОБЖ аппаратурой и приспособлениями

1. Для широкого использования экранно-звуковых средств обучения в кабинете необходим комплект проекционной аппаратуры.

Для использования видеозаписей в кабинете должна быть видеоаппаратура.

Кабинет ОБЖ, как правило, должен располагать диапроектором универсальным. В совместном пользовании с другими кабинетами могут быть эпипроектор, телевизор, видеомагнитофон, электрофон или магнитофон.

2. Для подключения проекционной аппаратуры и других технических средств обучения должны быть не менее 3-х штепсельных розеток: одна - у классной доски, другая - на противоположной от доски стене кабинета, третья - на стене, противоположной окнам.

3. В кабинете необходимо предусмотреть рациональное размещение проекционной аппаратуры. Для этого выделяют следующие зоны ее размещения:

- у задней стены (диапроектор с длиннофокусным объективом для демонстрации диафильмов);

- в середине кабинета (мультимедиапроектор, диапроектор с короткофокусным объективом для демонстрации диафильмов, диапроектор для демонстрации диапозитивов, эпипроектор);

- в зоне рабочего места учителя (компьютер, графопроектор, телевизор, видеомагнитофон).

4. При демонстрации диафильмов и диапозитивов (при ширине экрана 1,2-1,4 м) расстояние от экрана до первых столов учащихся должно быть не менее 2,7 м, а до последних столов - не более 8,6 м.

Высота нижнего края экрана над подиумом - не менее 0,9 м.

Оптимальная зона просмотра телепередач и видеофильмов расположена на расстоянии не менее 2,7 м от экрана телевизора. Высота расположения телевизора от подиума 1,2-1,3 м.

5.4. Требования к помещению кабинета

1. Для кабинета ОБЖ, если позволяет площадь, необходимо иметь два смежных помещения: лабораторию площадью из расчета 2,5 кв.м на обучающегося и лаборантское помещение площадью не менее 15 кв.м.

2. Площадь кабинета должна позволять расставить в нем мебель с соблюдением санитарно-гигиенических норм.

Ученические столы должны быть установлены, как правило, в три ряда. Допускается двухрядная и однорядная расстановка столов.

Расстояние между столами в ряду 0,6 м, между рядами столов не менее 0,6 м, между рядами столов и продольными стенами 0,5-0,7 м, от первых столов до передней стены около 2,6-2,7 м, наибольшая удаленность последнего места обучающихся от классной доски - 8,6 м.

3. На передней стене кабинета должна быть размещена классная доска и часть постоянной экспозиции (справочные таблицы).

4. На расстоянии не менее 1,0 м от классной доски (на подиуме) может стоять демонстрационный стол.

5. Вдоль задней стены должен быть установлен комбинированный секционный шкаф для хранения учебного оборудования (8-ми или 18-ти секционный в зависимости от площади помещения).

6. Боковая стена (противоположная окнам) используется для постоянной и временной экспозиций.

7. В кабинете должна быть предусмотрена тележка для проекционной аппаратуры.

8. Лаборантское помещение предназначено для подготовки к занятиям, подбора таблиц и для хранения учебного оборудования.

5.5 Требования к оснащению кабинета учебным оборудованием

1. Организация кабинета ОБЖ предусматривает оснащение его полным комплектом учебного оборудования в соответствии с действующими "Перечнями учебного оборудования по основам безопасности жизнедеятельности для общеобразовательных учреждений РФ, утвержденными приказом Министерства образования Российской Федерации.

2. Допускается оснащать кабинет средствами обучения, изготовленными в порядке самооборудования учителем, обучающимися, родителями.

3. В кабинете ОБЖ должен быть полный комплект учебных книг для курса ОБЖ по программе данного типа учебного заведения.

4. В кабинете необходимо предусмотреть достаточный комплект методической литературы для учителя, включающий методический журнал «Основы безопасности жизнедеятельности», специальную методическую литературу, программы обучения ОБЖ в данном учебном заведении, справочную литературу, образовательный стандарт по ОБЖ.

5. В кабинете должны быть картотеки справочной литературы, методической литературы для учителя и обучающихся, тематическая картотека, содержащая индивидуальные, групповые задания для обучающихся.

6. В кабинете должна быть предусмотрена инвентарная книга с перечислением в ней имеющегося оборудования, мебели, приспособлений с указанием их инвентарного номера.

5.6. Требования к организации рабочих мест учителя и обучающихся

1. В состав рабочего места учителя входят стол для компьютерного оборудования, стол для учителя, классная маркерная доска, экран.
2. Для кабинета ОБЖ демонстрационный стол должен быть высотой 900 мм с рабочей поверхностью 1200x750 мм (ГОСТ 18607-93).
3. Стол для учителя должен быть высотой 750 мм с рабочей поверхностью 1200x600 мм и выдвижными ящиками, в которых могут располагаться картотеки наличия средств обучения, карточки подготовки учителя к уроку и т.д.
4. Для кабинета рекомендуется использовать классную доску с пятью рабочими поверхностями, состоящую из основного щита и двух откидных. Размер основного щита: 1500 x 1000 мм, откидных щитов: 750 x 1000 мм. Доска должна иметь магнитную поверхность.
5. Доски или панели над ними должны быть снабжены держателями для закрепления таблиц.
6. Для рациональной организации рабочего места обучающегося должны быть соблюдены следующие условия:
 - достаточная рабочая поверхность для письма, чтения, выполнения опытов и других видов самостоятельных работ.
 - удобное размещение оборудования, используемого на уроке;
 - соответствие стола и стула антропометрическим данным для сохранения удобной рабочей позы обучающегося;
 - необходимый уровень освещенности на рабочей поверхности стола (300 лк).
7. Для организации рабочих мест обучающихся предназначены двухместные столы разных ростовых групп с цветовой индикацией.
8. Горизонтальная поверхность стола размером 1200x500 мм обеспечивает размещение учебника, атласа, тетради, принадлежностей для выполнения практических и самостоятельных работ, позволяет удобно расставить глобусы, коробки с коллекциями.

5.7. Требования к размещению и хранению оборудования

1. Система размещения и хранения учебного оборудования должна обеспечивать:
 - сохранность средств обучения;
 - постоянное место, удобное для извлечения и возврата изделия;
 - закрепление места за данным видом учебного оборудования на основе частоты использования на уроках;
 - быстрое проведение учета и контроля для замены вышедших из строя изделий новыми.

Основной принцип размещения и хранения учебного оборудования - по видам учебного оборудования, с учетом частоты использования данного учебного оборудования и правил безопасности.

2. Быстрый поиск нужной таблицы, подготовка ее к демонстрации и возвращение в хранилище должна обеспечить система хранения таблиц. Организация рационального хранения таблиц может быть различной. Таблицы могут быть

закреплены на рейки и храниться свернутыми и подвешенными в вертикальном положении или в специальных папках.

3. Каждой таблице должен быть присвоен номер, под которым ее помещают в соответствующий раздел хранилища и заносят в картотеку.

4. Таблицы хранят, если позволяют габариты, в специализированных секциях под классной доской и в ящиках-табличниках, установленных отдельно. Все таблицы рекомендуется наклеивать на картон. Каждой присваивается номер, на внешнюю поверхность дверки ящика помещают список хранящихся в нем таблиц.

6. На внутренней стороне двери глухой секции шкафа или на боковой стенке, если секция остекленная, укрепляют список хранящихся в ней экранно-звуковых средств.

7. Аппаратуру хранят в секциях с глухими дверками, разместив съемные полки в них на нужной высоте.

Для использования на уроке аппаратуру размещают на специальной передвижной тележке.

5.9. Требования к оформлению интерьера кабинета

1. При оформлении кабинета следует избегать украшательства. Все элементы оформления должны использоваться в учебном процессе. Интерьер кабинета не должен быть перегружен, все экспонируемые в нем материалы должны быть функционально значимы и хорошо различимы с каждого рабочего места. Для этого необходимо предусмотреть достаточно крупные размеры рисунков и текста.

2. В экспозицию должны включаться материалы, используемые повседневно или в течение ряда уроков. Различают материалы постоянного и сменного экспонирования. К первым относят дежурные таблицы, экспозиции учебного оборудования в остекленных секциях комбинированного шкафа.

3. На передней и боковой стенах кабинета вывешивают таблицы «Символика Российской Федерации».

4. К материалам постоянного экспонирования относятся стенды «Гражданская оборона и защита населения», «Действия населения при пожаре».

5. В сменную экспозицию включают материалы, экспонируемые в течение времени изучения соответствующей темы, раздела или вопроса учебной программы.

6. План работы учебного кабинета (ОБЖ) на 2021-2022 учебный год

6.1 Задачи работы кабинета ОБЖ на 2021-2022 учебный год

1. Повысить качество проведения уроков ОБЖ в 8-11 классах;
2. Формирование навыков безопасного поведения
3. учащихся в экстремальных ситуациях;
4. Воспитание чувства ответственности за личную и общественную безопасность, а также за свое собственное здоровье и жизнь;
5. Воспитание чувства патриотизма к малой и большой Родине;
6. Развитие умений применять теоретические знания курса ОБЖ на практике;
7. Пропаганда ЗОЖ, физической культуры и спорта;
8. Введение инновационных форм проведения занятий по ОБЖ и ОВС
9. Проведение тематических викторин и конкурсов, эстафет и 5-ти дневных учебных военных сборов.



План:

№	мероприятие	участники	сроки
1	Работа с документацией	Учитель	В течение года
2	Работа с военкоматом	Учитель	В течение года
3	Организация и проведение общешкольной эвакуации (объектовой тренировки)	Вся школа	Не реже 2 раз в год
4	Помощь в работе с отрядом ЮИДД	1- 7 кл.	В течение года
5	Стрельба из пневматической винтовки, лазерный тир	5-11 кл.	По графику
8	Викторины	5-7 кл.	Январь - февраль
9	Конкурсы, эстафеты, приуроченные празднованию 23 февраля	9-11 кл.	Февраль
12	Районная и городская военно-спортивная игра «Патриот»	5-10 кл.	Февраль-март
13	Работа с Объединением ДЮП «Огнеборец», командой «Прометей». Подготовка к соревнованиям и конкурсам	6-10 кл.	Февраль-май
	5-ти дневные военные сборы	10 кл.	Май-июнь

В 2021-2022 учебном году кабинет используется для проведения уроков ОБЖ в 8-х и 11-х классах. Кроме этого, в кабинете будут проводиться занятия по другим предметам с использованием ТСО, а также дополнительных занятий по ОБЖ и кружковая работа по гражданско-патриотическому воспитанию (в 1-х, 6-10-х классах).

Работающий педагог в кабинете № 27: Борисевич И.В., Хворова И.А.
Ответственный за кабинет педагог: Борисевич И.В.

В работе кабинета (оформление и ремонт) в новом учебном году ставятся следующие задачи:

- ✓ оформление Информационного стенда-экрана, «Интересное в ОБЖ», «Требования к урокам ОБЖ»;
- ✓ обновление дидактического материала;
- ✓ приобретение мультимедийных (электронных) учебников и пособий;
- ✓ проведение мероприятий по обеспечению сохранности материально-технической базы кабинета;
- ✓ пополнение ТСО;
- ✓ продолжение озеленения кабинета и смена цветочных горшков;
- ✓ косметический ремонт.

7. Перечень оборудования кабинета ОБЖ

7.1 Методическое оснащение кабинета ОБЖ

Учебно-методический комплекс:

1. Программа по курсу ОБЖ на основе федерального компонента государственного стандарта основного общего образования и программы общеобразовательных учреждений «Основы безопасности жизнедеятельности» комплексная программа 5–11 классы. Основная школа, средняя (полная) школа. Под общей редакцией А.Т. Смирнова. Москва «Просвещение» 2009 г.

2. Основы безопасности жизнедеятельности: учеб. для общеобразовательных учреждений/ Фролов М.П., Литвинов Е.Н., Смирнов А.Т. и др.; под ред. Ю.Л. Воробьева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: АСТ: Астрель, 2008. *(с 8 по 11 классы)*

+ Учебник: «Основы безопасности жизнедеятельности. 9 класс» Смирнов А.Т., Хренников Б.О., под ред. А.Т.Смирнова, М. Просвещение 2018

Методическая литература (шкаф УМК)

Учебники, справочно-информационная литература, учебные и дидактические пособия для самостоятельных работ и практических занятий

№	Название, автор	Год издания	Примечание
1.	Чрезвычайная служба России 1990-2005 – 1 шт.	2005	Москва
2.	Учебные заведения МЧС России 1990-2005 – 1шт.		Москва
3.	Детская энциклопедия «Помоги себе и другим»		Москва
4.	Человек в ЧС. Н.Н.Петров	1995	Челябинск
5.	Общевоинские уставы вооруженных сил РФ	1994	Москва
6.	100 вопросов ответов о происхождении военной службы солдатами и сержантами по призыву и контракту Н.А.Панкова	2006	Москва
7.	Человек в экстремальных условиях природной среды В.Г.Волович	1983	Москва
8.	Жизнь без опасности В.Сундаков	1991	
9.	Школа безопасности Острун Н.	2001	Москва
10.	Книжка раскраска Спасик, безопасное поведение дома В.А. Пучкова	2006	Чебоксары
11.	Пособие для учителя «Жизнь без вредных привычек» (Основная школа)	2009	Хабаровск
12.	Пособие для учителя «Жизнь без вредных привычек» (Начальная школа)	2009	Хабаровск
13.	ОБЖ ответы на новые билеты 11кл А.Б. Атрашкевич	2007	Москва
14.	Дидактические материалы по курсу ОБЖ Под.ред.Ю.Л Воробьева		Москва
15.	ОБЖ Методическое пособие В.Н Латчук	2002	Москва
16.	ОБЖ Методическое пособие В.Н Латчук	2004	Москва
17.	ОБЖ Методическое пособие В.Н Латчук	2004	Москва
18.	ОБЖ для выпускников и абитуриентов С.Рублев	2002	Ростов-на-Дону
19.	Поурочные планы ОБЖ Ю.П Засядько 10кл	2004	Волгоград
20.	Поурочные планы ОБЖ Ю.П Засядько 11кл	2004	Волгоград
21.	ОБЖ Поурочные планы Г.Н Шевченко 5 кл.	2006	Волгоград
22.	ОБЖ Поурочные планы Г.Н Шевченко 6 кл.	2006	Волгоград
23.	ОБЖ поурочные планы 9 кл. В.А Шкенив	2008	Волгоград
24.	ОБЖ военно-профессиональная ориентация учащихся А.А. Волокитен	2004	Москва
25.	Организация преподавания курса ОБЖ в школе Т.Л Степанова	2008	Москва

26.	Программно - методические материалы ОБЖ Б.И. Мишин	2000	Москва
27.	Методические материалы и документы по курсу ОБЖ книга для учителя А.Т.Смирнов	2004	Москва
28.	Оценка качества подготовки выпускников основной школы по ОБЖ В.Н. Латчук	2001	Москва
29.	ОБЖ автономное существование в природных условиях 9 кл. О.В. Павлова	2007	Волгоград
30.	Безопасность жизнедеятельности Т.А.Хван	2002	Ростов-на-Дону
31.	ОБЖ и начальной военной подготовки 8-9 кл. Л.В. Багдасаров	2010	Краснодар
32.	ОБЖ и начальной военной подготовки 10-11 кл. Л.В. Багдасаров	2007	Краснодар
33.	Учебники «Основы безопасности жизнедеятельности» 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы	2008	Москва
34.	Защита в кризисных ситуациях (Учебное пособие для школьного курса «Основы безопасности жизнедеятельности») – 1 шт.	2006	
35.	Основы медицинских знаний В.Г.Бубнов., Н.В.Бубнова. Учебное пособие для 9-11 классов	2004	Москва
36.	Основы медицинских знаний: Учебно-практическое пособие /В.Г.Бубнов, Н.В.Бубнова. – М.: «Издательство АСТ» Астрель, 2004. -252 с.	2004	
37.	Секретные материалы о твоём здоровье Л.Б.Поддубная	2005	Волгоград
38.	Элементы валеологического мониторинга для образовательных учреждений городской валеологии «магистр»	1997	Новосибирск
39.	Медико-санитарная подготовка учащихся ЧС П.А.Курцева	1983	Москва
40.	Методическое пособие «Организация профилактических мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся общеобразовательных учреждений Л.М Житникова	2009	Хабаровск

7.2 Оборудование кабинета ОБЖ.

Характеристика помещения кабинета

№	Состав помещений кабинета	Площадь помещений	Столы уч-ся		Рабочее место учителя	
			Тип. Ростовой размер	Кол-во	Демонстрационные столы	Классная доска (тип, размер)
1.	Класс	50 м ²	3	16	-	Интерактивная доска

Перечень оборудования кабинета

№	Наименование	Количество	Примечание
1.	Рабочее место преподавателя с тумбой	1	
2.	Кресло КО1, газлифт, регулируемое по высоте.	1	
3.	Стол двухместный	16	
4.	Стул ученический мягкий	32	
5.	Шкаф для одежды одностворчатый (800x420x2100)	1	
6.	Шкаф для документов закрытый (низ глухой, верх глухой) (800x420x2100)	1	
7.	Шкаф для учебников с полками (800x420x2100)	1	
8.	Демонстрационные витрины	2	
9.	Макет-тренажер «Максим II - 01»	1	
10.	Огнетушитель	1	
11.	Стенды	6	
12.	Жалюзи	3	
13.	Часы настенные	1	

Стенды в кабинете:

1. Символика Российской Федерации
2. Информационный стенд Верховный главком и Министр обороны
3. Служу России
4. Уголок гражданской защиты
5. Пожарная безопасность
6. Правила оказания первой помощи в различных ситуациях
7. Основы обороны государства и воинская обязанность граждан
8. Осторожно терроризм
9. Личная Безопасность
10. Уголок по охране труда

Стенды в коридоре 1 этажа школы:

1. Осторожно терроризм
2. Обеспечение пожарной безопасности
3. Уголок гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета

№	Наименование ТСО	Марка
1.	Компьютер стационарный	«ALGSOFT»
2.	Мультимедийный проектор	«ACER»
3.	Интерактивная доска	«InterWrite»
4.	DVD-музыкальный центр	Samsung Max KA55
5.	Колонки S-35	«Орбита»
6.	Проф.тренажер – тир (электронный тир – ПМ + АК)	«ОЭТ-М»

Техника безопасности и охрана труда в кабинете

№	Наименование	Наличие
1.	Огнетушитель	+
2.	Аптечка	+
3.	Инструкции по технике безопасности	+
4.	Журнал вводного инструктажа по соблюдению норм техники безопасности	+

Оружейная комната

7.3 МБОУ СОШ № 2 о готовности учебного кабинета ОБЖ на 2021-2022 учебный год

Кабинет: (ОБЖ). Зав кабинетом: Токаев М.Ш.

Замечания методического совета:

В кабинете на начало года:

- ✓ проведен косметический ремонт
- ✓ мебель в хорошем состоянии
- ✓ имеются инструкции по безопасности учебного процесса
- ✓ обновлена методическая литература по ОБЖ и ОВС
- ✓ изготовлен информационный стенд-экран

Решение методического совета:

Кабинет ОБЖ к началу учебного года подготовлен.

Рекомендации:

продолжить систематизацию учебно-методической литературы, контрольно-измерительных материалов для классов старшего звена.

7.4 Акт приемки учебного кабинета ОБЖ администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию от 31.08.17

Мы, ниже подписавшиеся:

Директор школы Муциев А.С.

Зам. директора по УВР Даудов А.А.

Зам. директора по АХР Муциев В.Х.

Зам. директора по ВР Мирзаева Л.М.

Провели проверку готовности кабинета ОБЖ на предмет подготовки к функционированию. Установили, что в кабинете проведен ремонт, мебель исправна, освещение в норме, имеются инструкции по безопасности учебного процесса.

8. Правила безопасности для преподавателя и учащихся ОБЖ

ИНСТРУКЦИЯ № 1

по охране труда преподавателя ОБЖ, заведующего кабинетом ОБЖ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основе типовых инструкций по охране труда в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки
- 1.2. К работе в должности преподавателя-организатора ОБЖ, заведующего кабинетом ОБЖ допускаются лица прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда
- 1.3. Обязанностями в области охраны труда являются:
 - участие в планировании и проведении мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников школы
 - проведение практических занятий и тренировок по действиям обучающихся и работников школы в экстремальных ситуациях
 - осуществление контроля за соблюдением обучающимися правил безопасности
 - проведение обучения, консультаций, инструктажей работников школы и обучающихся по вопросам безопасности жизнедеятельности
 - участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с работниками и обучающимися учреждения
 - осуществление административно-общественного контроля по вопросам техники безопасности и охраны труда

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 1.1. Необходимо проверить исправность и чистоту используемого оборудования, мат. обеспечения, средств обучения
- 1.2. Убедиться в соответствии нормам охраны труда места проведения занятий, практических работ и т.п.
- 1.3. Убедиться в знании учащимися правил техники безопасности (по необходимости провести инструктаж по технике безопасности с соответствующими отметками в журналах инструктажа обучающихся), напомнить воспитанникам о необходимости быть внимательными и осторожными

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 2.1. В ходе работы четко контролировать соблюдение требований охраны труда
- 2.2. Установки, стенды и приборы должны быть размещены в соответствии с правилами и нормами техники безопасности и производственной санитарии
- 2.3. Необходимо контролировать безопасное состояние учебных мест, приборов, оборудования
- 2.4. Следить за соответствующим санитарно-гигиеническим состоянием помещения

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 3.1. При плохом самочувствии учащегося немедленно препроводить к мед. персоналу (в ближайшее лечебное учреждение), сообщить об этом руководству
- 3.2. При возникновении опасных, экстремальных либо чрезвычайных ситуаций (пожара, прорыва системы отопления, водопровода, электрозамыкании, при обнаружении подозрительных предметов и т.п.) следует немедленно сообщить об этом руководству, принять меры по эвакуации обучающихся и возможной ликвидации (локализации) возникшей ситуации в соответствии с разработанными правилами и инструкциями

3.3. При получении учащимся травмы (ранения, отравления, ожога) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом руководству, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

4.1. По окончании занятия необходимо проверить чистоту и исправность используемого оборудования, снаряжения, иного имущества

4.2. Проконтролировать приведение обучающимися места проведения занятия в надлежащий порядок

ОЗНАКОМЛЕН: _____ (Борисевич И.В.) **ОЗНАКОМЛЕНА:** _____ (Хворова И.А.)

ИНСТРУКЦИЯ № 2

по охране труда при проведении занятий в кабинете ОБЖ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К занятиям в кабинете ОБЖ допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. Опасные факторы:

- нарушения осанки учащихся, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшим, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв.м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв.м) при лампах накаливания.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановки мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 0,6 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5 м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,4-0,5 м, расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4-2,7 м, расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8 м, удаление мест от окон не должно превышать 6 м.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20 градусов С.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ

3.1. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконнике цветы.

3.2. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.

3.3. Стекла окон очищать от пыли и грязи не реже 3-х раз в год, очистку светильников производить не реже одного раза в 3 месяца. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон **запрещается**.

3.4. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

3.5. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

- 4.1. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю.
- 4.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.
- 4.3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
- 4.4. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

- 5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.
- 5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.
- 5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Зав. кабинетом _____ Борисевич И.В.

ИНСТРУКЦИЯ № 3

по охране труда при проведении практических занятий по курсу ОБЖ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

К занятиям по данному разделу допускаются лица прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда

Опасные факторы:

- Травмы и ранения по неосторожности, невнимательности и при нарушении правил техники безопасности, при неправильном выполнении способов передвижения (переноса)
- Отравления, химические ожоги по неосторожности, невнимательности и при нарушении правил настоящей инструкции

Данный инструктаж проводится ежегодно в начале учебного года

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ

Проверить исправность и чистоту используемых приборов

Убедиться в знании учащимися правил техники безопасности, напомнить воспитанникам о необходимости быть внимательными и осторожными

Проверить знания учащимися способов и приемов передвижения (переноса), правил пользования учебным оборудованием, материальным обеспечением занятия

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ

В ходе проведения занятий запрещается пользоваться неисправными и загрязненными противогазами, респираторами, ватно-марлевыми повязками

Все материальное обеспечение, используемое на практических занятиях, запрещается применять не по назначению

Обязательно соблюдение правил техники безопасности и осторожное обращение с флаконами, мед. препаратами, ножницами (иным режущим и колющим инструментом), жгутами

Обучающиеся обязаны строго выполнять требования преподавателя ОБЖ, следовать правилам инструкции, технике безопасности

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

При плохом самочувствии учащийся должен немедленно сообщить об этом преподавателю
При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета и вызвать слесаря-ремонтника
При возникновении пожара, иной чрезвычайной ситуации, следует немедленно эвакуировать учащихся из здания и следовать дальнейшим указаниям соответствующих инструкций
При получении учащимся травмы (ранения) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

По окончании занятия необходимо проверить чистоту и исправность используемого оборудования, снаряжения, иного имущества
Материальное обеспечение занятия, имущество сдать руководителю
При обнаружении соответствующих недостатков сообщить руководителю и действовать согласно его распоряжениям
Запрещается самовольно (без разрешения начальника) принимать меры по устранению обнаруженных недостатков используемого имущества (чистить, мыть, ремонтировать, регулировать и т.д.)
Рабочее место привести в порядок

Зав. кабинетом _____ Борисевич И.В.

ИНСТРУКЦИЯ № 4

по технике безопасности при проведении стрельб

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. К проведению стрельб допускаются лица прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда
- 1.2. Опасные факторы: травмы и ранения по неосторожности, невнимательности и при нарушении правил техники безопасности
- 1.3. Безопасность на занятиях обеспечивается четкой их организацией, знанием и точным соблюдением порядка и правил стрельбы, высокой дисциплинированностью всех обучаемых
- 1.4. Стрельбы боевыми патронами из оружия производятся только на оборудованных войсковых стрельбищах и тирах под руководством опытных руководителей

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ

- 1.5. Проверить исправность и чистоту используемого оружия и боеприпасов
- 1.6. Убедиться в знании учащимися правил техники безопасности, напомнить воспитанникам о необходимости быть внимательными и осторожными

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ

В ходе проведения стрельб запрещается:

- Прицеливаться, направлять оружие и (или) производить спуск курка в сторону людей, животных;
- Брать и заряжать оружие без команды (разрешения) руководителя стрельбы;
- Производить стрельбу из неисправного оружия и (или) при поднятом белом флаге;
- Прицеливаться и направлять оружие (даже не заряженное) в стороны, и в тыл;
- Выносить заряженное оружие с огневого рубежа;

- Оставлять где бы то ни было заряженное оружие или передавать его другим лицам без команды руководителя стрельбы
- Находиться на огневом рубеже посторонним от команды (сигнала) «ОГОНЬ» до команды (сигнала) «ОТБОЙ»
- Стрелять в тире одновременно из разных видов оружия

Все материальное обеспечение, используемое на стрельбах, запрещается применять не по назначению
Стрельба немедленно прекращается при появлении в зоне огня людей и (или) животных

Обучающиеся обязаны строго выполнять требования руководителя стрельбы, следовать правилам инструкции, технике безопасности

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

При плохом самочувствии учащийся должен немедленно сообщить об этом преподавателю

При получении учащимся травмы (ранения) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

После занятий оружие ставится на предохранитель (если такой имеется)

При осмотре оружия, снаряжении и разряжении магазина, проведении разборки (сборки) и т.п. следует проявлять осторожность, строго соблюдать последовательность действий

Перед спуском курка оружию придается угол возвышения

Зав. кабинетом _____ Борисевич И.В.

ИНСТРУКЦИЯ № 5

по охране труда при проведении учебных (учебно-полевых) сборов

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. К занятиям по данному разделу допускаются лица прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда
- 1.2. Опасные факторы:
 - Травмы и ранения по неосторожности, невнимательности и при нарушении правил техники безопасности
 - Отравления, химические и термические ожоги по неосторожности, невнимательности и при нарушении правил настоящей инструкции

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ СБОРОВ

- 2.1. Убедиться в знании учащимися правил техники безопасности, напомнить воспитанникам о необходимости быть внимательными и осторожными
- 2.2. Проверить готовность учащихся к проведению сборов
 - Обязательно наличие предметов личной гигиены, теплой одежды, сменного нижнего белья и носок, непромокаемой обуви
 - Запрещается ввозить пищевые продукты, сигареты, алкоголь, наркотические, ядовитые и взрывчатые вещества

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ СБОРОВ

- 3.1. В ходе проведения сборов запрещается курить, принимать алкогольные (наркотические) препараты; хранить (использовать) взрывчатые и ядовитые вещества
- 3.2. Все материальное обеспечение, используемое на учебно-полевых сборах, запрещается применять не по назначению
- 3.3. Обязательно соблюдение правил техники безопасности и осторожное обращение с используемым на сборах оборудованием
- 3.4. Необходимо тщательно соблюдать санитарно-гигиенические нормы, правила личной гигиены
- 3.5. Медицинские препараты могут использоваться только с разрешения медицинского персонала. Самовольное их использование запрещается
- 3.6. Запрещается наносить порчу, вред используемому материальному имуществу
- 3.7. Обучающиеся обязаны следить за чистотой и исправность личного обмундирования и снаряжения
- 3.8. Запрещается покидать территорию сборов (отлучаться куда-либо) без разрешения командира и начальника
- 3.9. Обучающиеся обязаны строго выполнять требования командиров и начальников, следовать правилам инструкции, технике безопасности

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. При плохом самочувствии учащийся должен немедленно сообщить об этом командиру либо начальнику
- 4.2. При возникновении опасных, экстремальных либо чрезвычайных ситуаций (пожара, прорыва системы отопления, водопровода, электросвязки, при обнаружении подозрительных предметов и т.п.) следует немедленно сообщить об этом командованию
- 4.3. При получении учащимся травмы (ранения, отравления, ожога) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом командованию, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

- 5.1. По окончании занятия необходимо проверить чистоту и исправность используемого оборудования, снаряжения, иного имущества
- 5.2. Материальное обеспечение занятия, имущество сдать руководителю
- 5.3. При обнаружении соответствующих недостатков сообщить руководителю и действовать согласно его распоряжениям
- 5.4. Запрещается самовольно, без разрешения начальника, принимать меры по устранению обнаруженных недостатков используемого имущества (чистить, мыть, ремонтировать, регулировать и т.д.)
- 5.5. Место расположения по окончании сборов привести в надлежащий порядок

Зав. кабинетом _____ Борисевич И.В.

ИНСТРУКЦИЯ № 6 **о мерах пожарной безопасности для учащихся школы**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

При проведении занятий и в свободное время учащиеся должны знать и соблюдать требования пожарной безопасности установленные «Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации» и настоящей инструкцией разработанной на их основании.

Старшеклассники обязаны знать места расположения первичных средств пожаротушения и правила пользования ими

Учащиеся обязаны знать план и способы эвакуации (выхода из здания) на случай возникновения пожара, утвержденный руководителем учреждения

При возникновении возгорания или при запахе дыма немедленно сообщить об этом преподавателю или работнику учреждения

Учащиеся обязаны сообщить преподавателю или работнику учреждения о любых пожароопасных ситуациях

2. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

Приносить и пользоваться в учреждении легковоспламеняющимися, взрывоопасными, горючими материалами

Оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы

Разводить костры на территории учреждения

Использовать пиротехнические средства

Курить на территории учреждения

3. ДЕЙСТВИЯ УЧАЩИХСЯ В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА

При возникновении пожара (вид открытого пламени, запах гари, задымление) немедленно сообщить работнику учреждения

При опасности пожара находится возле учителя. Строго выполнять его распоряжения

Не поддаваться панике. Внимательно слушать оповещение по учреждению и действовать согласно указаниям работников учебного заведения

По команде учителя (преподавателя) учреждения эвакуироваться из здания в соответствии с определенным порядком. При этом не бежать, не мешать своим товарищам, помогать малышам и одноклассникам

При выходе из здания находиться в месте, указанном учителем (преподавателем)

Внимание! Без разрешения администрации и педагогических работников учреждения учащимся не разрешается участвовать в пожаротушении здания и эвакуации его имущества

Обо всех причиненных травмах (раны, порезы, ушибы, ожоги и т.д.) учащиеся и их одноклассники обязаны немедленно сообщить работникам образовательного учреждения

Уполномоченный по решению задач в области ГО ЧС и ПБ школы И.В.Борисевич

ИНСТРУКЦИЯ № 7

о мерах пожарной безопасности для постоянного состава (работников) школы

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

Работники учреждения должны знать и соблюдать требования пожарной безопасности установленные «Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации» и настоящей инструкцией разработанной на их основании.

Лица виновные в нарушении правил и требований пожарной безопасности несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Все работники учреждения допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа.

Ответственность за пожарную безопасность зданий и сооружений приказом определяет руководитель учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

В учреждении приказом устанавливается противопожарный режим. Определяются порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа. Производится назначение ответственных лиц за их проведение.

По окончании работы ответственные обязаны отключить электрооборудование, а ответственный за противопожарную безопасность проконтролировать.

В случае пожара обесточить здание, сообщить в пожарную охрану, принять меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

Первичный противопожарный инструктаж проводится при поступлении на работу, повторный не реже 1 раза в 6 месяцев.

3. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

Загромождать коридоры, лестничные клетки, выходы, проемы и подъезды к зданиям, средствам пожаротушения.

Оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы.

Производить пожароопасные работы без письменного разрешения руководителя.

Содержать, в рабочее время, закрытыми на замок выходы, предназначенные для эвакуации.

Курить на территории учреждения.

Устраивать в чердачных помещениях, под лестничными площадками и маршами, коридорах архивы, склады, мастерские и т.д.

Использование первичных средств пожаротушения не по назначению.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

Работники обязаны докладывать своему непосредственному руководству о пожароопасных ситуациях.

Работники обязаны знать средства экстренной связи и оповещения и уметь пользоваться ими.

Не поддаваться панике. До прибытия соответствующих служб принять меры по возможному устранению последствий пожара.

Работники обязаны знать правила и способы эвакуации из здания в соответствии с определенным порядком, умело и быстро выполнять возложенные на них обязанности в плане ликвидации пожара.

Уполномоченный по решению задач в области ГО ЧС и ПБ школы

И.В.Борисевич

ИНСТРУКЦИЯ № 8

о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре

1. Общие положения

Инструкция разработана в соответствии с правилами пожарной безопасности.

Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей при пожаре.

Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара.

Практические тренировки по эвакуации людей из здания в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в четверть учебного года.

2. Порядок эвакуации при пожаре

При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть.

В течение 1 мин. оповестить администрацию, постоянный состав и учащихся о возникновении пожара.

Оповещение о пожаре осуществляется непрерывным звонком или звуковой сиреной в течение 1 минуты.

В течение 2 мин. (после получения сигнала) звену пожаротушения приступить к ликвидации очага пожара (Отв. – Нач. звена пожаротушения).

Принять меры к перекрытию доступа воздуха в помещение (закрыть окна, двери, форточки, вытяжные шкафы, отключить вентиляцию). Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой все двери (не запирая на ключ) во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. (Отв. – Зав. кабинетами, Зам. директора по АХЧ, Отв. за пожарную безопасность).

В течение 4 мин. (после получения сигнала) быстро, но без паники и суеты организовать эвакуацию учащихся школы в безопасное место (на стадион школы) согласно схемы эвакуации, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей (Отв. – Учителя-предметники). Принять меры к самостоятельной эвакуации из здания в соответствии порядком эвакуации.

В течение 5 мин. (после получения сигнала) проверить наличие учеников и работников учреждения и доложить уполномоченному по решению задач в области ГО ЧС и ПБ о степени наличия преподавательского состава, работников и учащихся школы в безопасном месте (Отв. – Кл. руководители, Зам. директора по УВР, Зам. директора по АХЧ).

В течение 6 мин. (после получения сигнала) членам добровольной пожарной дружины подключиться к ликвидации очага пожара, принять меры по спасению и сохранению материальных ценностей (Отв. – Уполномоченный по решению задач в области ГО ЧС и ПБ).

В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь (Отв. – Нач. звена оказания медицинской помощи).

В течение 7 мин. (после получения сигнала) организовать эвакуацию учащихся с территории школы (Отв. – Зам. директора по ВР).

Заведующий кабинетом:

Токаев М.Ш